

採用応募者の個人情報の取り扱いについて

平成30年6月1日



株式会社中部しんきんカード（以下「当社」といいます）では、採用選考を希望される方のうち、当社の定める方法により個人情報を登録された方（以下「登録者」といいます）よりお預かりした個人情報について、以下のとおり取り扱います。

1. 個人情報の利用目的

登録者の個人情報は、採用選考及びこれに密接に関連する範囲（具体的には、登録者への E-mail による情報提供、採用選考の選考結果の通知、採用選考に関する各種照会に対する回答等の採用選考に密接に関連する範囲です。）についてのみ利用します。

※提出していただいた各種書類（自己紹介シート、履歴書、成績を証明する書類、卒業を証明する書類、健康診断書、障害者手帳の写し等の各種書類）は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

2. 機微（センシティブ）情報の取り扱い

当社は、前項の利用目的の範囲で登録者から提出していただいた各種書類に記載されている場合を除き、登録者の機微（センシティブ）情報を取得・利用いたしません。

※機微（センシティブ）情報とは、「人種」「信条」「社会的身分」「病歴」「犯罪の経歴」「犯罪により害を被った事実」「門地」「本籍地」「保健医療」等が含まれる個人情報をいいます。

3. 個人情報の第三者への提供

登録者の個人情報は、以下の場合を除き登録者の同意を得ることなく、第三者に提供することはいたしません。

- (1) 法令に基づく場合
- (2) 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- (3) 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- (4) 国の機関若しくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

4. 個人情報の取り扱いの委託

採用活動の運営を行うにあたり、あらかじめ当社と機密保持契約を結んでいる業務委託会社等に、登録者の個人情報の取り扱いを委託する場合があります。

5. 個人情報の安全管理

当社は登録者の個人情報の漏洩等を防止するために必要な安全管理措置を講じます。また、個人情報を取り扱う従業員や業務委託会社等について、適切に監督を行います。

また、採用選考の結果、採用させていただきこととなった方の個人情報は、当社社員情報として保管・管理いたします。採用されなかった方の個人情報は、適切な時期に適切な方法で廃棄・削除いたします。

6. 個人情報の開示・訂正・削除等

ご登録いただいた個人情報について、開示、訂正、削除及び、利用の停止等を希望される場合は、下記宛にご連絡ください。なお、本人確認のためお電話で登録情報をご確認させていただきます。

7. 個人情報管理責任者

総務部長 （連絡先） 052-202-0255

※当社の個人情報保護に関する方針（プライバシーポリシー）は、[こちら](#)をクリックしてください。

以上